



Fo1063v1 - Piloter ses processus, le rôle des processus

L'approche processus : comment gérer son pilotage ?

OBJECTIF (POUR LE CLIENT)

Comprendre, mettre en oeuvre et gérer de manière efficace son approche processus dans le cadre de la mise en place ou de l'optimisation de son système de management.
Piloter et mesurer l'efficacité de sa mise en place.

CONTENU

Rappel des exigences en matière de système de Management.
L'approche processus : terme et définition.
Le rôle du pilote de processus.
Approche processus : sa mise en place et l'analyse de son efficacité.

PEDAGOGIE / SANCTION DE LA FORMATION

Active et participative, faisant alterner théorie et pratique par la mise en situation des participants au travers d'exercices permettant de traiter un cas concret.
Mise à disposition des participants de documents stagiaires.
Remise possible de document type pouvant être utilisé en interne. L'évaluation sera effectuée en fin de stage
Les feuilles d'émargement seront visées par demi-journées par les participants et formateurs

PERSONNES CONCERNEES

Toute personne désireuse d'implanter ou d'optimiser leur système de management (Q, S, E, SMI).

PREALABLES

Aucun.

ANIMATEURS

Consultants expérimentés, ayant assuré la mise en place de nombreux systèmes de management.

DUREE

1 à 2 jours selon les cas.



Les sessions

Type de stage	Date de début	Lieu	Durée	Prix
Inter	18/01/2019	Lyon	1 jour	400 €
Intra	En fonction de vos besoins contactez-nous .			